



EUROPEAN UNION
EUROPEAN REGIONAL DEVELOPMENT FUND
INVESTING IN YOUR FUTURE!



GOVERNUL ROMÂNIEI
GOVERNMENT OF ROMANIA



Eurointegra Association
www.eurointegra.bg
Project: "Young Project Manager in CBC area"
Project Code 16.4.2.003
e-MS CODE ROBG-146

1680 Sofia, Beli brezi,
"Haidushka gora" 60 Str., fl.3, ap.11
tel. +359 2 832 41 36, fax. +359 2 832 41 52;
e-mail: eurointegrasofia@gmail.com

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

с предмет: „Провеждане на проучване за разработване на база данни за уеб платформа“. Услугата е в рамките на проект 16.4.2.003 "Young Project Manager in CBC area", eMS код: ROBG - 146, финансиран по Програма Интеррег V-A Румъния-България

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Данни за възложителя

Възложител по настоящата процедура за определяне на изпълнител е:

Сдружение „Евроинтегра“ със седалище: гр. Благоевград, ул. „Бяло море“ №4, ет.4, ап.4.2 и адрес за кореспонденция и управление: гр. София, ул. „Хайдушка гора“ №60, ет. 3, ап. 11, електронна поща: eurointegrasofia@gmail.com, представлявано от Десислава Дончева, Председател на УС.

2. Цели на услугата

Целта на настоящата процедура е изготвяне на проучване за разработване на база данни за уеб платформа, като идентифицира публични и частни организации и институции от областите Велико Търново, Русе, Силистра, Монтана, Враца, Видин, Добрич и Плевен, които да се включат в инициативата в подкрепа на ученици, като им дадат възможност да практикуват областта на проект мениджмънта в рамките на изпълнението на проект 16.4.2.003 "Young Project Manager in CBC area", eMS код: ROBG - 146, финансиран по Програма Интеррег V-A Румъния-България.

3. Информация за проекта

Основната цел на проект 16.4.2.003 "Young Project Manager in CBC area" е да повиши капацитета на младото поколение като се интегрира на пазара на труда в трансграничния регион.

4. Целева група на проекта: ученици от 9, 10, 11 и 12 клас, които ще получат знания в областта на проектното управление. За тях ще бъдат организирани и проведени 15 броя обучителни сесии във всички административни региона на трансграничната зона. Общо ще бъдат обучени 375 броя ученици, като във всяко обучение ще вземат участие 25 ученика. В България ще бъдат проведени 7 броя обучения, а в Румъния - 8 броя.

5. Дейности по проекта:

1) Подготовка на проекта;

The content of this material does not necessarily represent the official position of the European Union

<http://www.interregrobg.eu>

- 2) Управление на проекта;
- 3) Информация и публичност;
- 4) Обучителни сесии по проектно управление;
- 5) Уеб платформа за ученици;
- 6) Съвместни пилотни обучителни и работни сесии по проектно управление.

II. Пълно описание на услугата, прогнозни стойности и срок за изпълнение

1. Пълно описание на услугата

Изпълнителят следва да проведе проучване за разработване на база данни за уеб платформа, като идентифицира публични и частни организации и институции от областите Велико Търново, Русе, Силистра, Монтана, Враца, Видин, Добрич и Плевен, които да се включат в инициативата в подкрепа на ученици, като им дадат възможност да практикуват областта на проджект мениджмънта.

В хода на проучването и разработването на база данни Изпълнителят след да идентифицира най-малко следните типове организации/институции от областите Велико Търново, Русе, Силистра, Монтана, Враца, Видин, Добрич и Плевен, които да се включат в инициативата в подкрепа на ученици, като им дадат възможност да практикуват областта на проджект мениджмънта:

- Търговски дружества (регистрирани по Търговския закон)
- Неправителствени организации (регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел)
- Специализирани териториални администрации на органи на изпълнителната власт
- Общински администрации
- Висши учебни заведения
- Училища

В проучването следва да се съдържа минимум следната информация за идентифицираните организации/институции:

- Наименование
- Адрес
- Телефон
- Електронна поща
- Лице за контакт
- Типизиран предмет на дейност

Изпълнителят има задължение да преведе работни срещи с най-малко 2 организации/институции във всяка една от областите за да ги запознае с целите на проекта, платформата <https://www.esummerjobs.eu/> и да удостовери тяхното съгласие за включване в инициативата в подкрепа на ученици, като им дадат възможност да практикуват областта на проджект мениджмънта - практикуване на стажове и осигуряване на заетост за ученици и младежи, имащи интерес да се включат в пазара на труда и да развият умения за трудова реализация в Българо-Румънския трансграничен район.

За целите на проучването Изпълнителят следва да използва следната примерна регистрационна карта:

| Регистрационна карта | |
|---|--|
| Име на организация/институция | |
| Тип организация/институция (публична/частна) | |
| Вид дейност | |
| Държава | |
| Град | |
| Адрес | |
| Лице за контакт | |
| Телефон | |
| e-mail/facebook/twitter/googleplus/ linkedin | |
| Кратко описание | |

Изпълнителят следва да осъществи контакт с минимум 400 организации/институции и да събере минимум 200 регистрационни карти.

Регистрираните организации/институции ще имат възможност да публикуват обяви за работа/стажове на платформата www.esummerjobs.eu съобразно техните нужди и цели. Обявите ще бъдат класифицирани съобразно областта на работа и трудовата заетост (стаж, постоянна работа, временна работа, проект).

В своята оферта Изпълнителят следва да предложи метод за осъществяване на контакт с организациите/институциите. Изпълнителят следва да удостовери чрез обективен способ осъществяването на контакт с минимално изискуемия брой организации/институции, както и да представи доказателства за това на хартиен и електронен носител.

В резултат от осъществените контакти и получените регистрационни карти Изпълнителят следва да извлече и предостави класифицирани първични данни в оперативен вид, спазвайки националното и европейско законодателство в областта на защитата на личните данни. Базата данните следва да бъде в хартиен и електронен формат. Изпълнителят предава на Възложителя базата данни като декларира, че нито той, нито лице, ангажирано от него по отношение на предмета на поръчката, няма претенции върху авторски и/или сродни права върху нея.

Език на съставяне на документи: български.

2. Срок за изпълнение на услугата

Срок за изпълнение на дейностите - до 31.07.2019 г.

3. Визуална идентичност

Изпълнителят следва стриктно да спазва изискванията за визуална идентичност по програмата, заложи в Наръчника за визуална идентичност, достъпни на следния интернет адрес: <http://www.interregrobg.eu/bg/rules-of-implementation/programme-rules/visual-identity-manual-bg.html>. В своята оферта кандидатът следва да представи методика за изготвяне на отчетните документи за дейностите по поръчката, съгласно Наръчника за визуална идентичност по Програмата.

III. Подпомагащи дейности и условия от Възложителя

1. Възложителят съдейства активно в процеса на изпълнение на услугите, предмет на поръчката.

2. Възложителят има право по всяко време да получава информация и да осъществява текущ контрол и наблюдение върху хода на изпълнение на услугата, предмет на поръчката.